



Ügyiratszám: SMVÖH/319-15/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Somogy Vármegyei Önkormányzat és Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata között a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum által használt ingatlanok üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési megállapodás módosításáról

A Somogy Vármegyei Önkormányzat (továbbiakban: Tulajdonos) és Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Használatra jogosult) Térítésmentes Használati Jogot Alapító Megállapodást kötött a Kaposvár 12 hrsz. alatti ingatlan, valamint a 12/A hrsz. alatti ingatlan Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum által használt területére vonatkozóan. A Térítésmentes Használati Jogot Alapító Megállapodás melléklete az ingatlanok üzemeltetésére vonatkozó Üzemeltetési Szerződés, amelyet az alábbiak miatt módosítani szükséges.

Az Üzemeltetési Szerződés rendezi a közüzemi díjak fizetésére vonatkozó szabályokat. Az eddigi gyakorlat alapján mivel a Tulajdonos esetében a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal a közüzemi és egyéb szolgáltatókkal (villany, víz, gáz, ingatlan biztosítás, vagyonvédelem, stb.) szerződő fél, így a költségek felek által rendezett arányú továbbszámlázása akként történt, hogy a Hivatal állította ki a számlát a Használatra jogosult helyett a ténylegesen használó Múzeum részére. Az Üzemeltetési Szerződés VI. fejezet 13. pontja lehetőséget adott a számlázás ilyen módjára, de a Magyar Államkincstár ellenőrzése során az Üzemeltetési Szerződés ezen rendelkezésének pontosabb megfogalmazását kérte.

Tekintettel arra, hogy már a 2024. évi decemberi költségek továbbszámlázását sem hagyta jóvá a Magyar Államkincstár a jelenlegi szerződéses passzus alapján, így a módosítás hatálybalépését 2024. december 1-jére kell datálni.

A két önkormányzat az Üzemeltetési Szerződés Módosító szerződés tervezetét (előterjesztés 1. melléklete) és az egységes szerkezetű Üzemeltetési Szerződés tervezetét (előterjesztés 2. melléklete) közösen előkészítette, a dokumentumokat az előterjesztéshez csatolom és kérem a T. Közgyűlést, hogy azokat hagyja jóvá és hatalmazzon fel azok aláírására.

Határozati javaslat:

A Somogy Vármegyei Közgyűlés úgy határoz, hogy az előterjesztéshez csatolt, Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum elhelyezésére szolgáló Kaposvár 12 hrsz. alatti ingatlan, valamint a Kaposvár 12/A hrsz. alatti volt Levéltár ingatlanra kötött Térítésmentes használati jogot alapító megállapodás mellékletét képező, Megállapodás a kaposvári 12 és 12/A hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről szóló szerződés I. sz. módosításáról (1. sz. melléklet), valamint a Megállapodás a kaposvári 12 és 12/A hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről szóló egységes szerkezetű szerződést (2. sz. melléklet) jóváhagyja és a közgyűlés elnökét felhatalmazza a szerződések aláírására.

Felelős: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
Határidő: azonnal

Kaposvár, 2025. február 18.

Biró Norbert

Az előterjesztést készítette:

Dr. Skrinyár Judit
aljegyző

Az előterjesztést jóváhagyta:

Dr. Sárhegyi Judit
jegyző

1. melléklet a/2025.(.....) közgyűlési határozathoz

**Megállapodás
a kaposvári 12. és 12/A. hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről**

**I. sz.
módosítása**

amely létrejött egyrészről a **Somogy Vármegyei Önkormányzat** (törzsszám: 731322, adószám: 15731326-1-14, képviseli Biró Norbert elnök, pénzügyi ellenjegyző Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint Tulajdonos,**

másrészről **Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (törzsszám: 731597, adószám: 15731591-2-14, képviseli Szita Károly polgármester, pénzügyi ellenjegyző Balogh Beáta gazdasági igazgató) **7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., mint Használatra jogosult,**

harmadrészről a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal (törzsszám: 396002, adószám: 15396004-2-14, képviseli Dr. Sárhegyi Judit jegyző, pénzügyi ellenjegyző: Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Tulajdonos nevében eljáró szerv, továbbiakban: Hivatal,**

negyedrésztől a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum (törzsszám: 571795, adószám: 15571799-2-14, képviseli Dr. Ábrahám Levente igazgató, pénzügyi ellenjegyző Pintér Andrea gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Használatra jogosult nevében eljáró szerv, továbbiakban: Múzeum**

együttesen, mint Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNY

Felek egymással Megállapodást kötöttek a kaposvári 12 és 12/A hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről (továbbiakban: Alapmegállapodás), amelyet jelen szerződéssel módosítanak. A módosítás oka, hogy az üzemeltetéssel kapcsolatosan a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal áll szerződésben a szolgáltatókkal, a tényleges használója az épületeknek a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum, így e két szervezet Alapmegállapodásba történő bevonása szerződéskötő félként szükséges.

MÓDOSÍTÁSOK

1. Az Alapmegállapodásnak a szerződést kötő feleket tartalmazó rendelkezései az alábbiak szerint változnak meg:

Megállapodás
a kaposvári 12. és 12/A. hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről

amely létrejött egyrészről a **Somogy Vármegyei Önkormányzat** (törzsszám: 731322, adószám: 15731326-1-14, képviseli Biró Norbert elnök, pénzügyi ellenjegyző Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint Tulajdonos,**

másrészről **Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (törzsszám: 731597, adószám: 15731591-2-14, képviseli Szita Károly polgármester, pénzügyi ellenjegyző Balogh Beáta gazdasági igazgató) **7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., mint Használatra jogosult,**

harmadrészről a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal (törzsszám: 396002, adószám: 15396004-2-14, képviseli Dr. Sárhegyi Judit jegyző, pénzügyi ellenjegyző: Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Tulajdonos nevében eljáró szerv, továbbiakban: Hivatal,**

negyedrésztől a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum (törzsszám: 571795, adószám: 15571799-2-14, képviseli Dr. Ábrahám Levente igazgató, pénzügyi ellenjegyző Pintér Andrea gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Használatra jogosult nevében eljáró szerv, továbbiakban: Múzeum**

együttesen, mint Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Megállapodás VI. 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

VI.

1. *A Felek megállapodnak, hogy a fentiekben rögzített költségek számlázása havonta utólag, 8 napos fizetési határidővel történik, valamint a továbbszámlázásra kerülő költségek alapjául szolgáló bizonylatokba kölcsönösen jogosultak betekinteni. Felek megállapodnak abban, hogy Tulajdonos helyett – tekintettel arra, hogy a fentiekben rögzített költségek esetén a szolgáltatók szerződéses partnere Tulajdonos esetében a Hivatal – a továbbszámlázás tekintetében a Hivatal állítja ki a számlát a Múzeum, részére. Használatra jogosult a Múzeum részére történő számla kibocsátását megelőzően a Hivatal által készített előzetes havi költségkimutatást jóváhagyja. A számlázott és továbbszámlázott költségeket Múzeum a Hivatal 10039007-00321457 számú számlájára köteles utalni.*

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapmegállapodás jelen, 2024. december 01-től hatályos 1. sz. módosítással nem érintett egyéb részei egyebekben változatlan tartalommal érvényben maradnak és ezen megállapodás rendelkezéseit is figyelembe véve egységes szerkezetbe foglalt tartalommal jelennek meg.
2. Felek megállapodnak, hogy az Alapmegállapodást annak módosításaival egységes szerkezetű okiratba foglalják.

3. Jelen szerződés 8 példányban készült, amelyből 4 példány Tulajdonost, 4 példány Használatra jogosultat illeti meg.
4. Jelen szerződést Felek annak elolvasása, tartalmának megértése és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt, Kaposvár, „

„

Kelt, Kaposvár, „

„

**Somogy Vármegyei Önkormányzat
Tulajdonos
képviselőjében
Biró Norbert elnök**

**Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Használatra jogosult
képviselőjében
Szita Károly polgármester**

Jogilag ellenjegyzem:

Kelt, Kaposvár, „

„

Pénzügyi ellenjegyző:

Kelt, Kaposvár, „

„

Dr. Sárhegyi Judit
jegyző

Balogh Beáta
gazdasági igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt, Kaposvár, „

„

Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária
gazdasági vezető

Kelt, Kaposvár, „

„

Kelt, Kaposvár, „

„

**Somogy Vármegyei Önkormányzati
Hivatal
képviselőjében
Dr. Sárhegyi Judit jegyző**

**Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi
Múzeum
képviselőjében
Dr. Ábrahám Levente igazgató**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt, Kaposvár, „

„

Pénzügyi ellenjegyző:

Kelt, Kaposvár, „

„

Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária
gazdasági vezető

Pintér Andrea
gazdasági vezető

Záradék:

Fenti megállapodást a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése ____/2025.(____) közgyűlési határozatával jóváhagyta.

Dr. Sárhegyi Judit jegyző

Záradék:

Fenti megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése ____/2025.(____) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta.

Dr. Csillag Gábor jegyző

**Megállapodás
a kaposvári 12. és 12/A. hrsz-ú ingatlanok üzemeltetéséről
(egységes szerkezetben)**

amely létrejött egyrészről a **Somogy Vármegyei Önkormányzat** (törzsszám: 731322, adószám: 15731326-1-14, képviseli Biró Norbert elnök, pénzügyi ellenjegyző Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint Tulajdonos,**

másrészről **Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (törzsszám: 731597, adószám: 15731591-2-14, képviseli Szita Károly polgármester, pénzügyi ellenjegyző Balogh Beáta gazdasági igazgató) **7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., mint Használatra jogosult,**

harmadrészről a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal (törzsszám: 396002, adószám: 15396004-2-14, képviseli Dr. Sárhegyi Judit jegyző, pénzügyi ellenjegyző: Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Tulajdonos nevében eljáró szerv, továbbiakban: Hivatal,**

negyedrésztől a Rippl-Rónai Vármegyei Hatóköri Városi Múzeum (törzsszám: 571795, adószám: 15571799-2-14, képviseli Dr. Ábrahám Levente igazgató, pénzügyi ellenjegyző Pintér Andrea gazdasági vezető) **7400 Kaposvár, Fő u. 10., mint a Használatra jogosult nevében eljáró szerv, továbbiakban: Múzeum**

együttesen, mint Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

Felek egyezően megállapítják, hogy 2013. január 1. napi hatállyal egymással térítésmentes használati jogot biztosító megállapodást (továbbiakban: Alapmegállapodás) kötöttek az ingatlan-nyilvántartásban 12. hrsz. alatt felvett, kivett megyeháza és múzeum megnevezésű ingatlan ott meghatározott részére abból a célból, hogy a Rippl-Rónai Vármegyei Hatóköri Városi Múzeum ott működjön. Az Alapmegállapodást a létrejöttkori körülmények változására tekintettel több alkalommal módosították, ahogyan tették ezt 2024. január 01. napi hatállyal is, amely alapján Használatra jogosult a kaposvári 12. hrsz. (továbbiakban: Vármegyeháza) épülete 2008,99 m² alapterületű részére, illetve a 12/A. hrsz-ú, volt levéltári épületre (a továbbiakban: volt Levéltári épület) rendelkezik térítésmentes kizárólagos használati joggal.

I. A Vármegyeháza üzemeltetési kérdései

1. Felek a fenti Előzményeknél írottakra tekintettel rögzítik, hogy a Vármegyeháza épületének területe 6204,93 m², ebből Használatra jogosult által kizárólagosan használt ingatlanrész területe 2008,99 m², a Tulajdonos által kizárólagosan használt ingatlanrész területe 3467,23 m², a Felek által közösen használt ingatlanrész területe 728,71 m². E szerződés 1. melléklete tartalmazza a Vármegyeháza használati megosztását Tulajdonos és Használatra jogosult között.

2. Felek előzőek alapján megállapítják, hogy Használatra jogosult a Vármegyeháza épületének 32,38-át, Tulajdonos 55,88 %-át használja. A közös használatú helyiségek az épület összterületének 11,74 %-át teszik ki.
3. Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a közüzemi egységárakat Használatra jogosult felé minden év február 15. napjáig közli, illetve új szerződéskötés esetén az új szerződés megkötését követő 15 napon belül.
4. Az áramdíj esetén az elszámolás alapját – mind a közös használatú, mind a kizárólagosan használt helyiségek vonatkozásában – a Felek által kizárólagosan használt helyiségek alapterületeinek aránya képezi.
5. A vízdíj fizetése a Tulajdonos nevére érkező, a Használatra jogosult által használt ingatlanrészre vonatkozó fogyasztást mérő külön vízóra állását tartalmazó számla alapján történik.
6. A fűtés műszaki szétválasztása nem megoldható. A fűtődíj elszámolása – mind a közös használatú, mind a kizárólagosan használt helyiségek vonatkozásában – a kizárólagosan használt fűtött területek lm³ arányában történik.
7. A kazán karbantartását a Tulajdonos köteles elvégeztetni. A felmerülő költségek elszámolása – mind a közös használatú, mind a kizárólagosan használt helyiségek vonatkozásában – a kizárólagosan használt fűtött területek lm³ arányában történik.
8. Felek megállapítják, hogy a Vármegyeháza épületében található közös riasztórendszer távfelügyeleti díját és karbantartási költségeit – utólagos elszámolás alapján – a Vármegyeháza épület kizárólagosan használt területeinek arányában fizetik meg.

II. Volt levéltári épület üzemeltetési kérdései

1. Felek az Előzményeknél írottakra tekintettel rögzítik, hogy Használatra jogosult kizárólagosan használja a 847 m² nagyságú földterületen álló volt Levéltári épület. Nem kerül Használatra jogosult használatába a 12 hrsz-ú ingatlanon álló 3 db kocsiszín, mely raktárként funkcionál, és melyben közüzemi költség nem merül fel.
2. A közüzemi költségek elszámolása kapcsán az önálló főmérők alapján Használatra jogosult közvetlenül köteles a szolgáltatóval szerződni és a felmerülő közüzemi költségeket közvetlenül rendezni.
3. A volt levéltári épület riasztórendszerének távfelügyeleti és karbantartási költségeit a Használatra jogosult viseli, tekintettel arra, hogy e tárgyban is külön szolgáltatási szerződést köt.

III. Két épületre vonatkozó egységes rendelkezések

1. A szemétszállítás díja a Feleket külön-külön terheli a szolgáltatóval megkötött egyedi szerződésük alapján. A hulladéktároló(k) elhelyezése a térítésmentes használattal érintett megyeházi épületrész, illetve a volt levéltári épület vonatkozásában a 12. hrsz.-en a megyeháza keleti szárnya végében elhelyezkedő udvarrészen biztosított, melynek ürítésre való előkészítéséről Használatra jogosult köteles gondoskodni.

2. Felek az általuk kizárólagosan használt ingatlanrészek takaríttatásáról önállóan gondoskodnak. A közös helyiségek takaríttatása a Vármegyeháza épület K-i szárnya vonatkozásában Használatra jogosult, a Vármegyeháza épület Ny-i szárnya vonatkozásában Tulajdonos feladata az aula és a lépcsőház tulajdonképpeni megfelezésével.
3. Felek az általuk kizárólagosan használt ingatlanrészek karbantartásáról önállóan gondoskodnak. A közös helyiségek karbantartásáról a Tulajdonos gondoskodik és jogosult ezen karbantartásokkal felmerült kiadások kizárólagosan használt területarányos továbbszámlázására Használatra jogosult felé. Tulajdonos köteles a közös helyiségek felmerülő karbantartási munkáiról a Használatra jogosult felé elszámolni.
4. Felek megállapodnak, hogy a teljes ingatlan vagyon- és felelősségbiztosításáról a Tulajdonos gondoskodik. Tulajdonos jogosult a Vármegyeháza épületre vonatkozó biztosítási díj kizárólagosan használt területarányos, míg a volt Levéltári épületre eső biztosítási díj teljes továbbszámlázására Használatra jogosult felé. Felek rögzítik, hogy az épületben elhelyezett ingóságokra, így különösen a muzeális tárgyakra a biztosítás nem terjed ki.
5. Portaszolgálati teendők ellátása
Felek megállapodnak abban, hogy portaszolgálati feladatokat a 12. hrsz. alatt felvett megyeháza és múzeum épületben alábbiak szerint látják el:
 - a. a portaszolgálati feladatokat 4 fő főállású munkavállaló látja el, amelyből 2 fő főállású, feladatellátásra megfelelő képesítéssel rendelkezőt Használatra jogosult bíz meg, így ezen munkavállalók bérének és járulékainak megfizetésére Használatra jogosult köteles, a másik 2 fő főállású, feladatellátásra megfelelő képesítéssel rendelkező munkavállalót Tulajdonos alkalmazza, így ezen személyek bérének és járulékainak megfizetésére pedig Tulajdonos köteles,
 - b. Felek megállapodnak abban, hogy a portaszolgálati feladatokat ellátók helyettesítéséről (betegség, szabadságolás miatt) közösen gondoskodnak belső ideiglenes átcsoportosítással, helyettesítéssel
 - c. Felek megállapodnak abban, hogy a Rippl-Rónai Vármegyei Hatóköri Városi Múzeum hétfői napokon történő zárva tartására tekintettel hétfői napokon kizárólag Tulajdonos munkavállalói látják el a portaszolgálati teendőket
 - d. Felek megállapodnak abban, hogy a Rippl-Rónai Vármegyei Hatóköri Városi Múzeum hétfői nyitva tartásakor Használatra jogosult által biztosított munkavállalók látják el a portaszolgálati teendőket.Felek rögzítik továbbá, hogy a 12/A. hrsz. alatt felvett volt levéltári épület vonatkozásában a portaszolgálatról Használatra jogosult köteles gondoskodni.
6. Gondnoki teendők ellátása
Felek megállapodnak abban, hogy az általuk kizárólagosan használt ingatlanrészek gondnoki teendőit külön-külön alkalmazott gondnokkal látják el, a közös használatú ingatlanrészek gondnoki feladataiért a Tulajdonosnál alkalmazásban álló gondnok-, és vagyonvédelmi referens felel. Használatra jogosult tudomásul veszi, hogy Tulajdonos alkalmazásában álló gondnok látja el a portaszolgálattal kapcsolatos irányítói tevékenységet együttműködve a múzeum mindenkorai igazgatójával és a Használatra jogosultnál állományban lévő gondnokkal.

IV. Udvar használat

1. Felek megállapodnak abban, hogy Tulajdonos a 12. hrsz-ú Vármegyeháza ingatlanhoz tartozó udvaron az udvar alsó szintjén jogosultnak 2 db parkolóhely kizárólagos használatát biztosítja.
2. Tulajdonos vállalja, hogy a 12. hrsz-ú Vármegyeháza ingatlanhoz tartozó udvaron keresztül folyamatos, gépjárművel történő behajtást biztosít Használatra jogosult részére az épületekbe történő be- és kiszállítás céljából a 2 db, Használatra jogosult részére biztosított parkoló megközelítése céljából. Az épületek közötti -, a működéshez kapcsolódó, a múzeum alkalmazásában állók - és az üzemeltetésben részt vevő további személyek, szolgáltatók gyalogos közlekedése biztosítása céljából Tulajdonos biztosítja az udvaron való közlekedést.
3. Az udvar takarításáról Tulajdonos gondoskodik.
4. Az udvar (a fölépcsők, az udvari parkolók és a Vármegyeháza és volt Levéltári épület közötti, udvar felőli ajtók közötti terület) hó- és síkosságmentesítéséről Tulajdonos gondoskodik a Vármegyeháza és a Múzeum nyitvatartási idejében. Mindkét szervezet nyitvatartási idején kívül az udvaron történt közlekedésért a Tulajdonos felelősséget nem vállal egyik szervezet tekintetében sem.

V. Az épületeket körülvevő közterületekre vonatkozó rendelkezések

1. A Vármegyeháza épület vonatkozásában az épület 7400 Kaposvár, Fő u. 10. sz. felőli bejáratait érintő közterületek vonatkozásában a hó- és síkosságmentesítés a beosztott portás feladata.
2. A volt Levéltári épület vonatkozásában a Rippl-Rónai tér felőli bejáratát érintő közterületek hó- és síkosságmentesítése Használatra jogosult feladata.

VI. Záró rendelkezések

1. A Felek megállapodnak, hogy a fentiekben rögzített költségek számlázása havonta utólag, 8 napos fizetési határidővel történik, valamint a továbbszámlázásra kerülő költségek alapjául szolgáló bizonylatokba kölcsönösen jogosultak betekinteni. Felek megállapodnak abban, hogy Tulajdonos helyett – tekintettel arra, hogy a fentiekben rögzített költségek esetén a szolgáltatók szerződéses partnere Tulajdonos esetében a Hivatal – a továbbszámlázás tekintetében Hivatal állítja ki a számlát a Múzeum, részére. Használatra jogosult a Múzeum részére történő számla kibocsátását megelőzően a Hivatal által készített előzetes havi költségkimutatást jóváhagyja. A számlázott és továbbszámlázott költségeket Múzeum a Hivatal 10039007-00321457 számú számlájára köteles utalni.
2. Felek megállapodnak, hogy Használatra jogosult a megyeháza és múzeum általa használt épületrészében szerkezetét is érintő átalakítást, vagy felújítást saját költségén a Tulajdonos előzetes írásos hozzájárulása alapján végezhet, azzal, hogy amennyiben jogszabályi kötelezés alapján indokolt Használatra jogosultnak be kell szereznie a Műemlékvédelmi Hatóság hozzájárulását.
3. Használatra jogosult foglalkoztatottjai által okozott vagy érdekkörében felmerült hibák javításának költségét a Használatra jogosult viseli.
4. Jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerülő esetleges jogviták rendezésére a Felek a kaposvári székhelyű hatáskörrel bíró bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

5. Felek megállapítják, hogy annak külön csatolása nélkül e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a Felek között 2023. december hó 08. napján létrejött és a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése által 65/2023.(XII.8.) közgyűlési határozattal, Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése által 164/2023.(XI.30.) önkormányzati határozatával jóváhagyott, „Térítésmentes használati jogot alapító megállapodás egységes szerkezetben”.
6. Felek megállapítják, hogy jelen megállapodást 2024. január 01. napjától jelen megállapodás V.5. pontja szerinti „Térítésmentes használati jogot alapító megállapodás” 7. pontjában meghatározott időtartamra kötik.
7. Felek megállapítják, hogy jelen megállapodás érvényességéhez a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének és Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.
8. Jelen szerződés 8 példányban készült, amelyből 4 példány Tulajdonost, 4 példány Használatra jogosultat illeti meg.
9. Jelen szerződést Felek annak elolvasása, tartalmának megértése és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt, Kaposvár, „

„ Kelt, Kaposvár, „

„

**Somogy Vármegyei Önkormányzat
Tulajdonos
képviselőtében
Biró Norbert elnök**

**Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Használatra jogosult
képviselőtében
Szita Károly polgármester**

Jogilag ellenjegyzem:
Kelt, Kaposvár, „

„

Pénzügyi ellenjegyző:
Kelt, Kaposvár, „

„

Dr. Sárhegyi Judit
jegyző

Balogh Beáta
gazdasági igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt, Kaposvár, „

„

Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária
gazdasági vezető

Kelt, Kaposvár, „

„

Kelt, Kaposvár, „

„

**Somogy Vármegyei Önkormányzati
Hivatal
Számlakibocsátó
képviselőtében
Dr. Sárhegyi Judit jegyző**

**Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi
Múzeum
Számlafizető fél
képviselőtében
Dr. Ábrahám Levente igazgató**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt, Kaposvár, „

„

Pénzügyi ellenjegyző:

Kelt, Kaposvár, „

„

Széphelyi Tamásné Farkas Diána Mária
gazdasági vezető

Pintér Andrea
gazdasági vezető

Záradék:

Fenti megállapodást a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése ____/2025.(____)
közgyűlési határozatával jóváhagyta.

Dr. Sárhegyi Judit jegyző

Záradék:

Fenti megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése ____/2025.(____) sz.
közgyűlési határozatával jóváhagyta.

Dr. Csillag Gábor jegyző